



comune di trieste
area educazione, università
e ricerca

TS **0/25**

L.R. 10/88, art. 28, comma I, lettera a)
Concessione sussidi in denaro per l'acquisto di libri di testo
agli alunni della scuola secondaria di primo grado e delle classi
prima e seconda della scuola secondaria di secondo grado

DOMANDA e AUTOCERTIFICAZIONE
ANNO SCOLASTICO 2011/2012

Al Comune di Trieste
Area Educazione, Università e Ricerca
Servizio Servizi Educativi Integrati per l'Infanzia, i Giovani e la Famiglia
P.O. Diritto allo Studio e Centri Estivi

Io sottoscritto/a
cognome e nome del genitore

codice fiscale

residente a

indirizzo
vial/piazza *n. civico* *CAP*

recapiti telefonici

indirizzo e-mail @

esercente la potestà genitoriale sul/la minore:

cognome e nome del/la minore

nato/a a **il**

residente a **Trieste**
vial/piazza e n. civico

SCUOLA FREQUENTATA: SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO
SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO

DENOMINAZIONE SCUOLA:

CLASSE DI FREQUENZA: **SEZIONE:**

CHIEDO

di accedere al sussidio previsto dalla L.R. 10/88, art. 28, comma I, lettera a) e, a tal fine, consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi sono puniti dal codice penale e da leggi speciali in materia oltre che con la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (art. 76 del D.P.R. 445/00),

DICHIARO:

() barrare e compilare)

- 1) CHE PER IL NUCLEO FAMILIARE DEL/LA SOTTOSCRITTO/A L'INPS HA ATTESTATO UN INDICATORE DELLA SITUAZIONE ECONOMICA EQUIVALENTE (ISEE)¹⁾ **NON SUPERIORE A EURO 10.632,94;**
- 2) CHE LA DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA UNICA E' VALIDA FINO AL ____/____/____;
- 3) CHE LA SPESA EFFETTIVAMENTE SOSTENUTA E DOCUMENTABILE PER L'ACQUISTO DEI LIBRI DI TESTO²⁾ E' DI EURO _____;
- 4) di essere a conoscenza che sui dati dichiarati potranno essere effettuati controlli diretti ad accertare la veridicità delle informazioni fornite, ai sensi dell'articolo 4, comma 2 del decreto legislativo 31 marzo 1998 n.ro 109;
- 5) di aver ricevuto e preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali allegata al presente modulo.

DATA: _____

FIRMA: _____

La firma deve essere apposta in presenza dell'addetto al ritiro; se la domanda non è presentata dal richiedente firmatario, allegare fotocopia del documento di identità del richiedente

Parte riservata alla Scuola

Si attesta che la domanda è stata consegnata in data _____ .

Si attesta, altresì, che all'alunno/a _____ sono stati

concessi libri di testo in comodato gratuito per un valore complessivo di Euro _____

Timbro e visto del Responsabile della Scuola:

Parte da staccare e conservare**NOTE**

- 1) Per determinare la situazione economica si applicano le disposizioni relative all'ISEE (indicatore della situazione economica equivalente) determinato tenendo conto della situazione economica e della composizione del nucleo familiare. Per il calcolo dell'ISEE è necessario compilare la dichiarazione sostitutiva unica che deve essere consegnata all'INPS o presso un CAF che fornirà gratuitamente assistenza per la compilazione della dichiarazione. Per maggiori informazioni sull'ISEE consultate la nota informativa allegata.
- L'attestazione ISEE ha validità di un anno, se ne siete già in possesso ricordatevi di controllare la data di scadenza. L'attestazione ISEE deve essere valida **almeno fino al 20 dicembre 2011**. Se l'attestazione è in corso di validità, ma si sono verificati dei mutamenti delle condizioni familiari ed economiche che è vostro interesse far rilevare, la legge prevede la facoltà di presentare una nuova dichiarazione sostitutiva unica che sostituisce quella precedente.
- 2) La spesa rimborsabile, che non può comunque essere superiore al costo libri indicato dalla scuola, è unicamente quella sostenuta per l'acquisto dei libri di testo obbligatori. Sono quindi esclusi dizionari, atlanti e testi consigliati. I libri a validità pluriennale rientrano nella spesa solo nell'anno di prima adozione. Non vanno quindi conteggiati negli anni successivi. Per gli studenti che frequentano scuole che forniscono libri in comodato gratuito, l'Amministrazione Comunale provvederà a rimborsare la parte della spesa che rimane a carico della famiglia, cioè quella sostenuta **per acquistare i libri di testo obbligatori non forniti dalla scuola**.

CHI PUO' RICHIEDERE IL SUSSIDIO

I genitori o coloro che esercitano la potestà genitoriale sui/sulle minori in possesso **di tutti i seguenti requisiti**:

- 1) frequenza della **scuola secondaria di primo grado** o del **primo biennio della scuola secondaria di secondo grado**;
- 2) **residenza anagrafica** nel comune di Trieste;
- 3) appartenenza a nucleo familiare con valore **ISEE** non superiore a **Euro 10.632,94** e in corso di validità **almeno fino al 20 dicembre 2011**;
- 4) **spesa effettivamente sostenuta e documentabile** per l'acquisto dei libri di testo obbligatori non forniti in comodato dalla scuola.

AVVERTENZE PER LA COMPILAZIONE E LA CONSEGNA DELLA DOMANDA

Si raccomanda di prestare particolare attenzione e cura nella compilazione. E' indispensabile compilare il modulo **in tutte le sue parti con scrittura leggibile**.

Le domande incomplete non possono essere accolte e sono causa di rallentamento delle procedure di rimborso.

Le domande devono essere consegnate alla scuola entro e non oltre il 20 dicembre 2011.

IN NESSUN CASO SARANNO ACCETTATE DOMANDE PRESENTATE FUORI TERMINE.

E' consigliabile conservare una copia della domanda presentata alla scuola.

Prima di firmare prendete visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali che vi verrà consegnata assieme al modulo.

Per informazioni rivolgersi a:

Ufficio Istruzione

Piazza Vecchia I – I piano – stanza I4

tel. 040675 4020 - 8409

orario di apertura al pubblico: da lunedì a venerdì ore 9.00 - 12.00

lunedì e mercoledì anche ore 14.00 - 16.00

La modulistica è disponibile anche sul sito <http://www.retecivica.trieste.it/educazione/new/>
cliccando su » come faccio per

(accesso diretto: http://www.retecivica.trieste.it/procedimenti/pub/cerca_per_area.asp?area=11)